



Die Jacob Friedrich Bussereau Stiftung ist eine rechtsfähige kirchliche Stiftung öffentlichen Rechts mit Sitz in Herxheim / Rheinland-Pfalz und Träger von sozialen Einrichtungen in der Südpfalz und Oberbayern mit rund 800 Mitarbeitern/innen. Das (teil-)stationäre und ambulante Leistungsspektrum reicht von der Behindertenhilfe (geistig bzw. mehrfach behinderte Erwachsene), Betreuung von seelisch behinderten Menschen bis zur Altenhilfe. Das Leistungsangebot der Stiftung soll bedarfsgerecht noch weiter ergänzt werden.

Für die Personalabteilung unserer Einrichtungen in Neuötting, Burghausen, Altötting und Herxheim **mit Sitz in Neuötting** suchen wir zum nächst möglichen Zeitpunkt

**zwei**

## **Personalsachbearbeiter/innen**

In Vollzeit oder Teilzeit (mind.19,50 Std./Woche)

Unser Team besteht aus einer Personalleitung und insgesamt fünf Personalsachbearbeiterinnen.

### Ihre Aufgaben sind:

- Erstellen von Arbeitsverträgen, Nachträgen, MAV-Anhörungen unter Berücksichtigung tariflicher und arbeitsvertraglicher Belange
- Vorbereitung und Durchführung der Entgeltberechnung unter Berücksichtigung der geltenden steuer- und sozialversicherungsrechtlichen Bestimmungen
- Selbständige Überwachung und Bearbeitung von Lohnfortzahlungen und Krankengeldzuschüssen
- Bescheinigungs- und Meldewesen
- Erstellen und Überwachen von Dienstplänen
- Erstellen von Zeugnissen und Stellenausschreibungen
- Ansprechpartner für einen fest definierten Mitarbeiterkreis in abrechnungsrelevanten und sozialversicherungsrechtlichen Fragestellungen
- Unterstützung der Personalleitung
- Personaladministration und -korrespondenz
- Mitwirkung bei Projekten
- Mitwirkung bei der Erstellung von Statistiken und Konzepten

### Wir erwarten:

- Abgeschlossene Ausbildung in einem kaufmännischen Beruf und Weiterbildung zum/zur Personalfachkaufmann/frau oder vergleichbare Qualifikation
- Sehr gute Kenntnisse im Arbeits-, Lohnsteuer- und Sozialversicherungsrecht
- Mehrjährige Erfahrung in der Lohn- und Gehaltsabrechnung, idealerweise im Bereich der AVR Caritas (oder in Einrichtungen mit vergleichbarem komplexen Regelwerk, wie z. B. TVÖD), Dienstplan-Erfahrung
- Sehr gute EDV Kenntnisse (Word, Excel, PowerPoint, Outlook)
- Kenntnisse in SD Worx (fidelis) Lohn-Software wünschenswert
- Kenntnisse in Vivendi PEP Dienstplan-Software wünschenswert
- Ausgeprägte kommunikative Fähigkeiten
- Motivation und Engagement, sich in neue Themen einzuarbeiten
- Selbständige, lösungs- und serviceorientierte Arbeitsweise
- Teamfähigkeit und Flexibilität
- Identifikation mit den christlichen Werten und Zielen des Trägers

### Wir bieten:

- Eine interessante herausfordernde Tätigkeit, Aufgabenvielfalt und nettes Team
- Vergütung nach den Arbeitsvertragsrichtlinien des Deutschen Caritasverbandes (AVR) Anlage 2, ähnlich TVÖD, mit attraktiven Sozialleistungen, wie arbeitgeberfinanzierte betriebliche Altersvorsorge und Krankenzusatzversicherung, sowie Jahressonderzahlungen
- Ein breites Spektrum an Fort- und Weiterbildungsmöglichkeiten
- 30 Urlaubstage und zusätzlich freie Tage für Meditation und Besinnung

Bei gleicher Eignung werden bei der Auswahl schwerbehinderte Bewerber/innen bevorzugt berücksichtigt.

Wir bieten Bewerbern für ein Freiwilliges Soziales Jahr und den Bundesfreiwilligendienst fachkompetente Begleitung.  
Wir bilden Heilerziehungspfleger/innen aus.

### Bewerbungsunterlagen an:

St. Paulus Stift, z. Hd. Fr. Birgit Trurnit,  
Burghauser Str. 10, 84524 Neuötting, Tel. 08671/7006-245  
Internet: [www.jfb-stiftung.de](http://www.jfb-stiftung.de), Mail to: [n.st-paulus@jfb-stiftung.de](mailto:n.st-paulus@jfb-stiftung.de)